

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новослободская средняя общеобразовательная школа Корочанского
района Белгородской области»**

ПРИКАЗ

10 января 2022 года

№ 13

**Об организации работы по противодействию
коррупции в МБОУ «Новослободская СОШ»
в 2022 году**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции 03.04.2017), подпункта "б" пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" и в соответствии со статьей 13.3. Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы. В целях предотвращения коррупционных правонарушений на территории школы, организации на территории школы антикоррупционного образовательного пространства в 2022 году

приказываю:

1. В целях предотвращения коррупционных правонарушений на территории школы, назначить комиссию по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МБОУ «Новослободская СОШ» в следующем составе:

Председатель комиссии:

Гордеева И.А. – заместитель директора;

Члены комиссии:

1. Виноходова И.В. -учитель;

2. Голубоцких Н.П. – профорг;

3. Алиева Э.П.. –учитель, психолог, секретарь;

4. Городова Т.В.. – член родительского комитета;

5. Самедова К.Э. – член родительского комитета;

6. Городова С.Ю. –член родительского комитета.

1.1. Обеспечить своевременную регистрацию коррупционных правонарушений и информировать соответствующие органы в соответствии с «Порядком информирования о случаях совершения коррупционных правонарушений».

2. Назначить ответственной за профилактику и противодействие коррупции в МБОУ «Новослободская СОШ» - заместителя директора Гордееву И.А..

3. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции МБОУ «Новослободская СОШ» (Приложение №1).

4. Утвердить Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками и осуществления контроля исполнения коррупционно-опасных функций МБОУ «Новослободская СОШ» (Приложение №2)

5. Гордеевой И.А., заместителю директора, обеспечить наличие в календарно – тематических планах и рабочих программах учителей истории, обществознания, литературы, географии, окружающего мира, уроков по антикоррупционной проблематике.

6. Смотровой Е.В., руководителю МО классных руководителей, обеспечить наличие в планах работы классных руководителей мероприятий по антикоррупционному воспитанию обучающихся.

7. В целях своевременного принятия мер по устранению коррупционных проявлений и предотвращению причин, им способствующих, организовать с 10.01.2022 года работу «Ящика доверия».

8. Члену комиссии по противодействию коррупции Алиевой Э.П., еженедельно по понедельникам до 12.00 вскрывать «Ящик доверия», а после каждого вскрытия опечатывать «Ящик доверия».

9. Алиевой Э.П. обеспечивать регистрацию поступивших обращений граждан в Журнале учета обращений граждан в день его изъятия из «Ящика доверия» и передавать в комиссию по противодействию коррупции.

10. Председателю комиссии по противодействию коррупции Гордеевой И.А. информацию о выявленных комиссией коррупционных правонарушениях в школе немедленно сообщать:

- в Управление образования администрации муниципального района «Корочанский район» по телефонам (5-57-59, 5-55-34, 5-56-54).
- директору школы.

11. Яковлеву А.А., завхозу, оформлять все средства (денежные, имущественные, услуги), поступившие в школу в виде добровольных пожертвований (дарения), своевременно и юридически правильно и незамедлительно ставить их на учет.

12. Яковлеву А.А. завхозу, вести учет имущества, поступившего в качестве дарения (добровольного пожертвования), строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей. Принимать в дар материальное имущество только при оформлении следующих документов:

- заявление от Дарителя;
- договор между Дарителем и МБОУ СОШ;
- акт приема-передачи материальной ценности;

- постановка на учет, присвоение инвентарного номера подаренному имуществу.

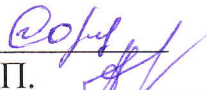
13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор школы

В.П.Гордеев

С приказом ознакомлены:

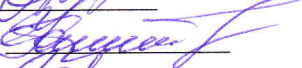
Гордеева И.А. 

Голубоцких Н.П. 

Виноходова И.В. 

Смотрова Е.В. 

Алиева Э.П. 

Самедова К.Э. 

Городова Т.В. 

Городова С.Ю. 